



Stellenausschreibung vom 17.07.2013

Gesucht: ProjektleiterIn für das „Projekt zum Aufbau einer Netzwerkstelle zum Allgemeinen Gleichbehandlungsgesetz in Sachsen-Anhalt“

Ab sofort bis vorerst zum 31. Dezember 2013

Unser Dachverband:

Der Landesfrauenrat Sachsen-Anhalt e.V. ist ein gemeinnütziger Dachverband von 33 überregional aktiven Frauenorganisationen in Sachsen-Anhalt. Wir engagieren uns für Frauen in allen Lebenslagen und sind überparteilich und überkonfessionell tätig. Unsere Interessen, Vorhaben und Anliegen sind:

- gleiche Chancen für Frauen und Männer in Familie, Gesellschaft und auf dem Arbeitsmarkt herzustellen,
- die Motivation der Frauen zu politischem Engagement zu verbessern und
- die eigenständige soziale Absicherung für alle Frauen zu gewährleisten.

Zum Projekt:

Unser Verband ist seit November 2012 bis 31.12.2013 Träger des aus Landesmitteln geförderten „Projektes zum Aufbau einer Netzwerkstelle zum Allgemeinen Gleichbehandlungsgesetz (AGG) in Sachsen-Anhalt“. Ziel ist es, gemeinsam mit den Mitgliedsverbänden des Landesfrauenrates die aktuelle Beratungssituation zum AGG zu erfassen, durch gezielte Workshops und Weiterbildungen MultiplikatorInnen zur Beratung zum AGG zu schulen und Öffentlichkeitsarbeit zum AGG zu betreiben.

Ihre Aufgaben:

Sie setzen auf organisatorischer und inhaltlicher Ebene das Projekt „Netzwerkstelle AGG“ als Projektleiterin erfolgreich um. Ihre Hauptaufgaben sind:

- Unterstützung bei der Sicherung der erfolgreichen Umsetzung der Projektziele
- Akquise von ReferentInnen, Fachstellen und Kooperationspartnern
- Zusammenarbeit und Beratung von Mitgliedsverbänden und Projektpartnern
- Planung, organisatorische Vorbereitung und Durchführung von Tagungen, Seminaren, Workshops und Netzwerktreffen sowie deren Nachbereitung und Konzeptentwicklung
- Landesweite Sicherung der Präsenz des Projektes
- Beobachtung von internationalen und nationalen Entwicklungen, die im Zusammenhang mit der Umsetzung des Projektes stehen
- Erstellung eines Intranet incl. eines Online-Fragebogens zur Bedarfsermittlung in den Beratungsstrukturen und die Pflege der Homepage
- Sicherung der Corporate Identity des Projektes in Korrelation zur Arbeit des Verbandes
- Evaluation und Dokumentation des Projektes

Weitere Aufgaben sind die Verwaltungsaufgaben gegenüber des Landesverwaltungsamtes und dem Verein sowie innerhalb des Projektes (u.a. Mittelabforderung, -verwaltung, -prüfung und -abrechnung).

Ihr Profil:

Sie verfügen über:

- einen Hochschulabschluss
- sehr gute Kenntnisse mit Office-Programmen und dem Internet
- Führerschein Klasse III
- Erfahrung in der Projektverwaltung
- organisatorische Kompetenzen
- Erfahrung in der Frauen- und Gleichstellungsarbeit
- Kenntnisse zum AGG und über die Mitgliedsverbände des Landesfrauenrates

Wir bieten Ihnen:

- eine eigenverantwortliche Stelle mit Unterstützung durch den Vorstand
- Flexibles Arbeiten
- Vergütung: 40 Stunden in Anlehnung an TV-L 9



Stellenausschreibung vom 17.07.2013

Bewerbung: Sie wollen bei uns Ihr Potenzial entfalten? Dann sollten wir uns kennenlernen. Bewerbungen von Frauen sind ausdrücklich erwünscht. Bevorzugt digital bis zum 10. August 2013, an:

Landesfrauenrat Sachsen-Anhalt e.V., Halberstädter Str. 45,
39112 Magdeburg, geschaeftsstelle@landesfrauenrat.de.

Weiterführende Infos unter: www.landesfrauenrat-sachsen-anhalt.de